

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Содержание | Стр 2 |
| 2 | Перспективный план аттестации педагогических кадров на 2019-2024год | Стр 3 |
| 3 | Анализ деятельности МБДОУ за 2022- 2023гг. | Стр 4 |
| 4 | Общеобразовательный план на 2023-2024 | Стр 12 |
| 5 | Годовые задачи на 2023-2024 год | Стр 13 |
| 6 | Самообразование педагогов | Стр 16 |
| 7 | Методическая работа. Педагогические советы. Семинары. Консультация для воспитателей | Стр 18 |
| 8 | План работы с молодыми специалистами | Стр 20 |
| 9 | Смотр – конкурсы | Стр 21 |
| 10 | Организационная – педагогическая работа | Стр 22 |
| 11 | Работа с детьми | Стр 23 |
| 12 | План работы консультационного центра | Стр 26 |
| 13 | Работа с родителями. | Стр 30 |
| 14 | Групповые родительские собрания | Стр 32 |
| 15 | План работы родительского комитета | Стр 34 |
| 16 | Отчет о летней оздоровительной работе 2023г | Стр 35 |
|  |  |  |

Утверждаю:

Руководитель структурного подразделения

детский сад «Маленькая страна»

Черепанова Н.К \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приказ №\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_

**Перспективный план аттестации педагогических кадров на 2021 – 2024г.г**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | должность | образование | Послед год аттест. | 2020  /21г | 2021/22г | 2022/23г | 23/24г |
| 1 | **Аскарова О.А** | Воспит. высшая | Высш | *13.03.2020* |  |  |  |  |
| 2 | **Писаренко О.В** | Воспит.  1 кат | Высш | 14.05.2021 |  |  |  | 2024 |
| 3 | **Власкина О.И** | Воспит. | Высш |  |  |  |  |  |
| 4 | **Авагян Э.Г** | Воспит. | Высш |  |  |  |  |  |
| 5 | **Зарубина М.О** | Воспит  - | Высш | декабрь 2022 |  | 2022 |  |  |
| 6 | **Шамшурина В.Н** | Воспит. | С/спец |  |  |  | декрет |  |
| 7 | **Хинабиева Э.К.** | Воспит. | Высш |  |  |  |  | декрет |
| 8 | **Пирогова А.В** | Воспит.  1кат | Высш | 17.04.2020 |  |  | 2023 |  |
| 9 | **Черепанова Н. К.** | Воспит. высшая | Высш | 28.03.2019 |  |  |  | 2024 |
| 10 | **Крючкина Т.Г.** | Воспит.  - | С/спец | декабрь 2022 |  | 2022 |  |  |
| 11 | **Синицына Л. М** | Воспит. | Высш |  |  |  |  |  |
| 12 | **Щеголева Ж. С.** | Воспит. высшая | Высш | 27.12.2018 |  |  | 2023 |  |
| 13 | **Майборода Т. В.** | Физ.инс  высшая | Высш | 25.03.2021 |  |  |  |  |
| 14 | **Авдеева М.С.** | Психолог | Высш |  |  |  |  |  |
| 15 | **Федюков С. Е.** | Муз.рук.  1 кат | Высш | 25.02.2021 |  |  |  |  |
| 16 | **Докучаева Е.Е** | Муз.рук. | С/спец |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Анализ деятельности детского сада за 2022-2023гг.**

Детский сад функционирует на территории Советского района города Красноярска с 2013 года. С 2 октября 2017 года согласно распоряжению администрации г. Красноярска произошла реорганизация МБДОУ №71 путем присоединения к МАОУ СШ №152 . Детский сад обеспечивает воспитание и развитие детей в возрасте от 1,6 до 8 лет.

Руководитель структурного подразделения Табакаева М.В.

Старший воспитатель Щеголева Ж.С.

Инфраструктура детского сада - бассейн, музыкальный и физкультурный залы, кабинеты педагога-психолога, методический кабинет, сенсорная комната, мини музей «Русская усадьба», библиотека позволяют обеспечить качественное образование для всех воспитанников.

В детском саду функционирует 6 групп для детей дошкольного возраста по пятидневной рабочей неделе, с 7:00 до 19:00ч

В своей деятельности детский сад руководствуется Законом РФ «Об образовании», типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом МАОУ СШ №152

Образовательный процесс в 2022-2023 учебном году строился в соответствии с нормативно-правовой базой, годовыми задачами, Образовательной программой детского сада. Образовательная программа обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1,6 до 8 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: социально коммуникативное, познавательное, речевое, художественно – эстетическое, физическое.

В течение образовательного года педагогический коллектив детского сада работал над следующими задачами:

- создание условий для повышения качества образования и воспитания в детском саду;

-создание условий для эмоционального благополучия, сохранения психического и физического здоровья детей;

-совершенствование физкультурно-оздоровительной работы с детьми через интеграцию образовательных областей «Здоровье», «Безопасность», «Познание»;

-развитие социально активной личности, создание условий для обеспечения реализации прав ребенка. Совершенствование совместной работы детского сада и семьи по правовому воспитанию дошкольников;

-осуществлять познавательно-речевое развитие дошкольников через игровую и театральную деятельность;

-формирование нравственных качеств, толерантного сознания и поведения, приобщение дошкольников к истории, быту, культуре, традициям, природе, России, как средство формирования патриотических чувств и развития духовности;

-внедрять эффективный метод обучения детей – детские исследовательские проекты – в целях развития у детей желания познавать, изучать, исследовать объекты окружающего мира;

-соблюдение преемственности в работе детского сада и школы исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста;

-внедрять активные формы взаимодействия детского сада и семьи.

Годовые задачи в основном реализованы.

Вся работа педагогического коллектива проводилась в соответствии с требованиями программ и технологий.

Кадровое обеспечение

Педагогический состав:

Воспитателей – 12

Педагог-психолог -1

Музыкальный руководитель -1

Инструктор по физ.воспитанию -1

11 педагогов имеют высшее образование;

3 педагога имеют средне специальное образование;

5 педагога имеют высшую педагогическую категорию;

6 педагогов имеют первую квалификационную категорию;

3 педагога не имеют категории.

Средний возраст коллектива 38 лет. Текучесть кадров отсутствует.

**Охрана жизни и здоровья детей**

С целью выполнения инструкций об охране труда сотрудников проводятся следующие мероприятия: регулярно проводятся проверки состояния рабочих мест, приборов и оборудования. Всем персоналом систематически прорабатываются должностные инструкции, инструкция по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности труда, правила пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка, санитарные правила.

За время работы в детском саду сложилась определенная система повышения квалификации педагогов: один раз в 3 года все проходят курсовую переподготовку.

Большое внимание уделяется самообразованию, которое осуществляется через посещение МО, семинаров – практикумов, изучение методической литературы, взаимопосещения, открытые занятия, изучение педагогических опытов.

Педагогический коллектив принимает активное участие внутрисадовских, районных, городских и всероссийских конкурсах. Все это способствует интеллектуальному развитию детей детского сада.

Положительные факторы:

- сотрудничество с детской библиотекой им С.Я. Маршака, театрами, оказывает благоприятное влияние на художественно – эстетическое воспитание детей;

- близость к детскому саду магазинов, торговых центров позволяет воспитателям проводить экскурсии, расширять представление об окружающем мире, о профессиях;

- близость проезжей части светофоров, позволяет закрепить знания детей по правилам дорожного движения и личной безопасности.

В перспективе: продолжать сотрудничество в социуме.

Медицинское обслуживание детей в детском саду строится на основе нормативно – правовых документов Министерства образования РФ. В детском саду имеется медицинский и процедурный кабинеты, изолятор. Общее санитарно-гигиеническое состояние учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора.

Медицинское обслуживание осуществляется медицинской сестрой, врачом поликлиники. Одним из основных направлений деятельности детского сада является охрана жизни, сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей.

Физкультурно-оздоровительная работа ведется с учетом состояния здоровья каждого воспитанника через:

-соблюдение режима дня;

-укрепление здоровья средствами физического воспитания;

-развитие двигательной активности;

-закаливающие процедуры;

-организацию питания.

Одним из фактором, обеспечивающих гармоничный рост, полноценное физическое и нервное развитие детского организма, устойчивость к действию инфекций и других неблагоприятных воздействий окружающей среды является организация рационального питания в детском саду. Основными принципами питания являются:

-обеспечение достаточного поступления всех питательных веществ;

-соблюдение режима питания;

-выполнение правил технологии приготовления блюд.

График выдачи готовой пищи соответствует возрасту детей и режиму дня. Меню утверждается совместно с заведующей, медицинской сестрой и поваром в присутствии кладовщика. Суточные пробы хранятся в специально отведенном месте в холодильнике. Соблюдается питьевой режим, на второй завтрак даются соки, молочная продукция. За качеством пищи, ее приготовлением, раздачей и нормой осуществляется постоянный контроль со стороны администрации, медицинского работника.

Оформляется вся необходимая документация в соответствии с нормативными документами. Ежемесячно и ежеквартально проводится анализ заболеваемости.

Эффективность работы по укреплению физического здоровья детей зависит от системы физкультурно-оздоровительных мероприятий, проводимых в детском саду, которые предполагают:

1.Создание оптимальных санитарно-гигиенических условий. Общее санитарно-гигиеническое состояние детского сада соответствует требованиям Госсанэпиднадзора (питьевой, световой, воздушный, тепловой режимы придерживаются в норме).

2.Организация рационального питания: используется разнообразный ассортимент продуктов, расход продуктов питания проводится в соответствии с нормой, соблюдается режим питания, проводится витаминизация пищи, соблюдается технология приготовления пищи.

3.соблюдение правильного режима дня: \*правильное распределение умственной и физической нагрузки, \*соблюдение двигательного режима, \*рациональная организация режима детской деятельности, использование динамических, физкультурных пауз, \* индивидуальный и дифференцированный подход к детям.

4.Проведение закаливающих процедур: воздушные ванны, солнечные ванны; облегченная одежда, соблюдение сезонной одежды, прогулки на свежем воздухе; сон без маек, утренняя гимнастика, гимнастика пробуждения, использование массажеров; водные процедуры: полоскание горла водой комнатной температуры, мытье ног после прогулки; соблюдение температурного режима и режима проветривания.

5.Проведение и организация: физкультурных НОД, физкультминуток, спортивных игр, физкультурных досугов, зарядки, индивидуальной работы.

Педагоги делают так, чтобы закаливающие процедуры вписывались в каждый элемент дня и проводились на положительном фоне на основе научных принципов, учитывая двигательную нагрузку в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей.

Воспитатели стараются так организовать среду, в которой находится ребенок, чтобы она:

- обеспечивала безопасность жизни;

- способствовала укреплению здоровья и закаливанию организма;

- способствовала развитию детей;

- опиралась на личностно-ориентированную модель взаимодействия взрослого и ребенка.

Для проведения НОД имеются необходимые пособия и оборудование для организации физкультурно-оздоровительной деятельности детей.

Коллектив детского сада организовывает образовательный процесс, следуя нижеизложенным положениям:

- обеспечение Федеральных стандартов к образовательной программе дошкольного образования, обеспечение условий реализации образовательной программы, как целостной системы работы по содержанию и уровню развития детей каждого психологического возраста с учетом соблюдения преемственности при переходе к следующему возрастному периоду.

- создание атмосферы эмоционального комфорта, условий для самовыражения, саморазвития ребенка, творчества, игры, общения и познания мира.

- Основной контекст развития ребенка представляет собой игра, а не учебная деятельность. Достижения детей дошкольного возраста определяются не суммой конкретных знаний, умений и навыков детей, а совокупностью личностных качеств, в том числе обеспечивающих психологическую готовность ребенка к школе. Содержание образовательного процесса обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе.

- содержание и организация образовательного процесса направлены на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей, коррекцию недостатков в физическом или психическом развитии детей.

С выходом ФГОС к образовательной программе все группы в детском саду перешли на новую модель планирования – комплексно-тематическое планирование воспитательно-образовательного процесса с ведущей игровой деятельностью. Решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей

При организации образовательного процесса учтены принципы интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей. В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей. Образовательная деятельность учреждения обеспечивает равные стартовые возможности для обучения детей в детском саду.

НОД органически сочетаются с деятельностью детей вне здоровья. Знания и опыт, приобретенные на занятиях, становятся содержанием самостоятельных игр, рисования, конструирования и моделирования. Образовательная программа детского сада реализуется в образовательных и самостоятельных формах обучения.

В каждой возрастной группе созданы условия для проведения воспитательно-образовательной работы. Подобран необходимый материал и оборудование для игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной и других видов деятельности. Расположение игр, игрушек, мебели удобно для детей. Оборудование подобранно соответственно возрасту детей. Предметно развивающая среда групповых помещений динамична, эстетически оформлена, соответствует методическим требования и потребностям детей определенного возраста.

Начиная групп раннего возраста, ее организация и оснащение приведены в соответствие с требованиями программы. В группе раннего возраста подбор игрового, дидактического материала направлен на сенсорное развитие детей, формирование навыков речи и познавательное развитие. Педагогическая среда создается с учетом возрастных возможностей детей, и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течении дня мог найти для себя увлекательное дело, занятие. Подбор дидактических материалов, игр, пособий, детской литературы учитывает особенности разноуровнего развития детей и помогает осуществить необходимую коррекцию для продвижения каждого ребенка.

В целом окружающая среда позволяет проявить пытливость, любознательность, познавать окружающее без принуждения, стремиться к творческому отображению познанного. В условиях развивающей среды ребенок реализует свое право на свободу выбора деятельности.

Для обеспечения более высокого уровня интеллектуального, физического, психического, эмоционального и личностного развития детей администрацией, сотрудниками, родителями уделяется большое внимание созданию материально-технических условий.

Детский сад осуществляет социально-личностное развитие, создает благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, способствует формированию основ базовой культуры личности, всестороннему развитию психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовку ребенка к жизни в современном обществе.

Воспитатели формируют у детей положительное отношение к себе, другим людям, окружающему миру, приобщают детей к социальному миру.

Определенны следующие формы работы:

- с педагогами: анкетирование, изготовление методических игр и пособий, обзор литературы, педагогические советы, семинары, консультации, разработка конспектов, семинары, практикумы с разработкой конспектов и методических материалов;

- с детьми: наблюдения, беседы, целевые прогулки, свободная продуктивная деятельность, занятия, тематические недели по данной теме, развлечения;

- с родителями: сотворчество родителей и воспитателей, совместные досуги, консультации, беседы, посещения на дому, анкетирование.

В каждой возрастной группе соблюдается баланс между игрой и другими видами деятельности, оберегают время предназначенное для игры не подменяя его занятиями, обеспечивают плавный переход от игры к занятиям, режимным моментам.

Обеспечивают связь между разными видами игр: подвижными, дидактическими и сюжетно ролевыми. Воспитывая детский коллектив младших и средних групп, воспитатели занимают активную позицию в играх детей. Создают условия для развития детского творчество, помогают детям устанавливать взаимоотношения.

В старшей группе дети вполне самостоятельны в выборе и развитии сюжета, проявляют инициативу, творчество в изготовлении атрибутов для сюжетно ролевых игр.

В течении учебного года педагоги формировали положительное отношение к труду. Воспитывали ценностное отношение к собственному труду, к труду других людей и его результатам, формировали первичные представления о труде взрослых, его роли в обществе. Воспитатели младших групп привлекали детей к простейшим трудовым действиям, поощряли желание помогать взрослым.

Формирование целостной картины мира и расширение кругозора.

Для формирования целостной картины мира, расширения кругозора детей в детском саду созданы определенные условия в группах, знакомились с признаками предметов, расширяли знания об общественном транспорте, о правилах поведения в общественных местах через проектную деятельность.

Организованны уголки природы с комнатными растениями, ведутся календари природы. Используются иллюстрации и демонстрационный материал, как вспомогательный материал, способствующий систематизации, обобщению и закреплению знаний детей о природе, получаемых ими в результате непосредственных наблюдений в природе.

У детей младших групп воспитатели формируют умения и навыки по уходу за растениями и животными.

С детьми старшей группы организованна элементарная поисковая деятельность. Детей знакомят со свойствами воды, песка, глины, учат определять состояние погоды по различным признакам.

В следующем учебном году необходимо продолжить работу по экологическому воспитанию. Знакомить детей с условиями жизни на земле, с различными видами ландшафта, формировать умение понимать простейшие взаимосвязи в природе.

В ходе трудового, бытового и учебного процесса не менее актуально формирование у дошкольников знания и навыков экологической культуры, включая использование природных объектов.

*«Коммуникация» «Чтение художественной литературы»*

Речевые умения закрепляют с помощью словесных, дидактических и настольно-печатных игр, игровых упражнений на развитие слухового внимания, навыков рассказывания.

Дети старшего дошкольного возраста свободно и грамотно владеют своей речью; придумывают рассказы и сказки на предложенные темы. Анализ работы по речевому развитию детей показал, что в детском саду выполняются все требования программы по речевому развитию детей. В течении года воспитатели развивали у детей литературную речь, приобщали к словесному искусству, в том числе развитие художественного восприятия, формировали интерес к книгам.

*Взаимосвязь музыкального руководителя с воспитателями и специалистами*

Музыкальные занятия с детьми проводились два раза в неделю. Чтобы осуществить главную задачу, стоящую перед педагогом на занятии, тщательно подбирался музыкальный репертуар, использовались проблемные методы, которые активизировали детей – сравнение, сопоставление, выбор.

Музыкальное воспитание в детском саду с детьми строится по нескольким направлениям, опираясь на работу музыкального руководителя с родителями и воспитателями. Работа музыкального руководителя и воспитателя сложна, разнообразна и проводится в полном обоюдном понимании и контакте. В начале и конце учебного года проводилась диагностика детей. Итог и обследования позволяют судить о динамике развития музыкальных способностей.

*Взаимосвязь инструктора по физическому воспитанию с воспитателями.*

В годовом плане физкультурно-оздоровительной работы по работе с педагогами были запланированы и проведены занятия «Путешествие в сосновый бор». Были проведены совместно с родителями спортивные досуговые мероприятия «День защитника Отечества», «80 лет со Дня Победы».В начале и конце года педагоги знакомятся с результатами диагностики по физическому развитию и физической подготовленности детей с целью выявления недостатком и перспектив в работе с детьми.

*Взаимосвязь психолога с детьми.*

- Помогает подготовить педагогов к педсоветам, исследует педагогов по вопросам поставленным на педсоветах. Были даны консультации для воспитателей.

- Велась индивидуальная работа с вновь поступившими воспитателями, посещала занятия и режимные моменты.

Работа с родителями.

В детском саду осуществляется тесное сотрудничество с родителями. Проводятся индивидуальные консультации специалистов по запросам родителей. В группах для родителей демонстрируются на ширмах тематические выставки по воспитанию детей, имеются уголки для родителей. Родители принимают активное участие в организации и проведении утренников в детском саду.

Они помогают украшать помещение, вместе с муз.руководителем готовят костюмы для выступления детей. Так же родители принимают активное участие в проведении экскурсий, акций, в выставках совместного творчества родителей и детей. Прошли родительские собрания, на которых поднимались вопросы сохранения психофизического здоровья детей, безопасности нахождения дошкольников в учреждении.

Диагностический метод анкетирования позволил глубоко изучить различные аспекты, культуру здоровья семьи, отношение родителей к ознакомлению детей с природой и экологическому воспитанию, выявить состояние нравственного воспитания в семье. Пропаганда педагогических знаний велась через систему наглядной агитации. Популярны стали фотостенды и фотовыставки.

Родителям были предложены «Дни открытых дверей» - родители знакомились с деятельностью детского сада, воспитатели организовали помощь родителям в период адаптации ребенка к условиям детского сада, в «дни Здоровья» совместно с родителями организовано развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья», на тематическое развлечение «День защитника Отечества» были приглашены папы, которые принимали активное участие в конкурсах.

Проблемы, решение которых позволит поднять работу на качественный уровень.

Для дальнейшего развития детского сада и его образовательной системы можно определить следующее:

- повышать эффективность работы с родителями путем создания единого пространства «Детский сад - Семья» через формирование активной позиции родителей;

- создавать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов детского сада и качества образовательного процесса в соответствии с ФГОС;

- оптимизировать двигательную активность детей с целью укрепления здоровья, достижения хорошего уровня физической подготовленности при использовании активных форм обучения, для формирования у детей потребности в сохранении своего здоровья и ответственности за него;

- совершенствование совместной работы детского сада и семьи по правовому воспитанию детей;

- больше укреплять внимание экологическому и трудовому воспитанию, продолжать работу по охране жизни и здоровья детей;

- расширение сотрудничества детского сада с другими социальными институтами;

- укрепление материально-технической базы.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 152 имени А.Д. БЕРЕЗИНА»**

**(МАОУ СШ № 152)**

Ястынская ул., 9«д», г. Красноярск, Красноярский край, Россия, 660131

Контактные телефоны: приемная 276-36-80, бухгалтерия 276-36-86, e-mail: [sch152@mailkrsk.ru](mailto:sch152@mailkrsk.ru)

ИНН 2465297206, КПП 246501001, ОГРН 1132468043476

**Утверждаю:**

Руководитель структурного подразделения

детский сад «Маленькая страна»

Табакаева М.В\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПЛАН**

**НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Красноярск

**Цель:** построение работы детского сада в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенка дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Годовые задачи**

**на 2023-2024 год**

1. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
2. формирование социально-коммуникативного развития через игровую деятельность, воспитание уважения к труду, бережного отношения к природе;
3. организация оздоровительной работы с детьми на основе комплексного и системного использования доступных для детского сада средств физического воспитания, оптимизации двигательной деятельности на свежем воздухе.

**Базисный план на 2023-2024 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 младшая | 2 младшая | средняя | старшая | Разновозрастная (старшая/подготовительная) | подготовительная |
| Длительность условного учебного часа | 10мин | 15мин | 20мин | 25мин | 25/30мин | 30 мин |
| Количество условных учебных часов в неделю с доп образованием | 10 (НОД) | 12 (НОД) | 13(НОД) | 14 (НОД) | 14/15 | 15 (НОД) |
| итого | 2часа | 3 часа | 4 часа 30мин | 6часов 20мин | 6:15/7:50 | 7часов 50 мин |

Вариативная часть – задания по выбору (индивидуальные и кружковые). Физкультурно-оздоровительными и медицинскими услугами охвачены все дети детского сада. В целом на двигательную активность детей в режиме дня отводится не менее 4 часов в день.

**Возрастные образовательные нагрузки**

**1 младшая группа.** Возраст детей 1.6-3 год

Продолжительность одного занятия – 10минут.

Допустимая нагрузка в неделю не более 10 занятий.

Количество занятий в первой половине дня не более 2-х. Перерыв между ними 10минут

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Федеральный комплект** | **Кол-во занятий в неделю** |
|  | Формирование целостной картины мира, расширение кругозора | 1 |
|  | Лепка | 1 |
|  | Формирование элементарных математических представлений | 1 |
|  | Развитие речи | 1 |
|  | Рисование | 1 |
|  | Аппликация/ Конструирование | 1 |
|  | Музыка | 2 |
|  | Физкультура | 2 |
|  | **Вариативная часть** | **Кружковая работа 1раза в неделю** |

**2 младшая группа.** Возраст детей 3-4 года

Продолжительность одного занятия – 15 минут.

Допустимая нагрузка в неделю не более 12 занятий.

Количество занятий в первой половине дня не более 2-х. Перерыв между ними 10минут

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Федеральный комплект** | **Кол-во занятий в неделю** |
|  | Формирование целостной картины мира, расширение кругозора | 1 |
|  | Формирование элементарных математических представлений | 1 |
|  | Развитие речи | 2 |
|  | Рисование | 1 |
|  | Лепка | 1 |
|  | Аппликация/ Конструирование | 1 |
|  | Музыка | 2 |
|  | Физкультура | 2+1 (плавание) |
|  | **Итого** | **12** |
|  | **Вариативная часть** | **Кружковая работа 1 раз в неделю** |

**Средняя группа** Возраст детей 4-5 лет

Продолжительность одного занятия – 20минут.

Допустимая нагрузка в неделю не более 13 занятий. Перерыв между ними 10минут

Количество занятий во второй половине дня не чаще 2-3 раз в неделю.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Федеральный комплект** | **Кол-во занятий в неделю** |
|  | Формирование целостной картины мира | 1 |
|  | Формирование элементарных математических представлений | 1 |
|  | Конструирование | 1 |
|  | Развитие речи | 2 |
|  | Рисование | 1 |
|  | Лепка | 1 |
|  | Аппликация | 1 |
|  | Музыка | 2 |
|  | Физкультура | 2+1 (плавание) |
|  | **Итого** | **13** |
|  | **Вариативная часть** | **Кружковая работа 1раза в неделю** |

**Старшая группа** Возраст детей 5-6 лет

Продолжительность одного занятия – 25минут.

Допустимая нагрузка в неделю не более 14 занятий, количество занятий в первой половине дня не более 2-х. Перерыв между ними 10минут

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Федеральный комплект** | **Кол-во занятий в неделю** |
|  | Формирование целостной картины мира | 1 |
|  | ФЭМП | 1 |
|  | Конструирование | 1 |
|  | Развитие речи | 2 |
|  | Рисование | 1 |
|  | Лепка | 1 |
|  | Аппликация | 1 |
|  | Музыка | 2 |
|  | Физкультура | 2+2 (плавание) |
|  | **Итого** | **14** |
|  | **Вариативная часть** | **Кружковая работа 1 раза в неделю** |

**Подготовительная группа Возраст детей 6-7 лет**

Продолжительность одного занятия – 30минут.

Допустимая нагрузка в неделю не более 15 занятий, количество занятий в первой половине дня не более 2-х. Перерыв между ними 10минут

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Федеральный комплект** | **Кол-во занятий в неделю** |
|  | Формирование целостной картины мира | 1 |
|  | Формирование элементарных математических представлений | 2 |
|  | Конструирование | 1 |
|  | Развитие речи | 2 |
|  | Рисование | 1 |
|  | Лепка | 1 |
|  | Аппликация | 1 |
|  | Музыка | 2 |
|  | Физкультура | 2+2 (плавание) |
|  | **Итого** | **15** |
|  | **Вариативная часть** | **Кружковая работа 1 раза в неделю** |

**Самообразование педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | Тематика |
| 1 | Авагян Э.Г | воспитатель | Проектная деятельность, как средство развития познавательной деятельности детей дошкольного возраста. |
| 2 | Пирогова А.В. | воспитатель | Развитие межполушарного взаимодействия у детей дошкольного возраста |
| 3 | Черепанова Н.К | воспитатель | Воспитание патриотических чувств у дошкольников через любовь к родному городу |
| 4 | Власкина О.И | воспитатель | Нетрадиционные техники рисования старших дошкольников |
| 5 | Крючкина Т.Г | воспитатель | Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования |
| 6 | Аскарова О.А | воспитатель | Опытно-экспериментальная деятельность детей дошкольного возраста |
| 7 | Писаренко О.В | воспитатель | Тестопластика как средство художественно-эстетического развития детей |
| 8 | Щеголева Ж.С | воспитатель | Развитие социализации детей в условиях детского сада |
| 9 | Синицына Л.М | воспитатель | Роль игры в жизни дошкольника |
| 10 | Федюков С.Е | Муз.рук | Развитие творческих способностей через обучение детей игре на музыкальных инструментах |
| 11 | Рыбакова И.И | психолог | Развитие эмоционально-волевой сферы дошкольников |
| 12 | Майборода Т.В | Инструктор физ культ | Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду |
| 13 | Хинабиева Э.К | воспитатель | Культурно-гигиенические навыки детей раннего возраста |
| 14 | Зарубина М.О | воспитатель | Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет |
| 15 | Докучаева Е.Е | Муз.рук | Формирование певческих навыков у детей дошк.возраста посредством муз игр и упражнений |

**Методическая работа**

**Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***месяц*** | ***тема*** | ***ответственный*** | ***содержание*** |
| сентябрь | Установочный педагогический совет №1 | Руководитель  Старший воспитатель Щеголева Ж.С | 1.Кадровые перестановки на 2022-2023 учебный год  2. Анализ работы за летне-оздоровительный период  3. Ознакомление  и утверждение годового плана СП Детского сада «Маленькая страна» на 2022-2023 учебный год  3. Утверждение годового календарного учебного графика на 2022-2023 учебный год.  4. Утверждение учебного плана.  5. Утверждение сеток НОД. |
| Ноябрь | Педагогический совет № 2  Тема: «В здоровом теле – здоровый дух!» | Старший воспитатель Щеголева Ж.С,  Физ инструктор  Педагог-психолог Воспитатели | Цель: Способствовать сохранению и укреплению здоровья дошкольников посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни  1. Результаты тематического контроля: «Состояние деятельности детского сада по физическому воспитанию и образованию дошкольников». 2. Формирование ценностных ориентаций на ЗОЖ (новинки). 3. Организация выставки-конкурса картотек по физическому развитию (пополнение методического кабинета пособиями, проектами, |
| январь | Педагогическийсовет № 3  Тема: Формирование социально - коммуникативной  компетентности у детей дошкольного возраста | Старший воспитатель  Педагог психолог | Цель: Определение проблем,  путей и способов улучшения работы педагогического коллектива  по социально-коммуникативной  области  развития детей  1.Коммуникативная игра  **«**Вы  еще  не знаете, что я  люблю».  2. Выступление   «Особенности реализации образовательной области  «Социально-коммуникативной   развитие»  в условиях введения ФГОС».  3. Деловая игра  «Мозговой штурм» (практическая часть: работа в группах)  7. Итоги педсовета.  Обсуждение проекта решений. |
| май | Педагогический совет № 4  «Наши успехи, итоги работы за учебный год». | Старший воспитатель Руководитель педагоги от каждой возрастной группы  Инструктор по физ воспит  Педагог - психолог | Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать  работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.  1. Анализ  работы педагогического коллектива в   учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности по реализации ФГОСДО. 2. Результаты освоение Основной образовательной программы детского сада. 3. Анализ готовности детей (итоги мониторинга освоения основной образовательной программы на этапе завершения дошкольного возраста). 4. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов.  5 . Итоги работы по выполнению годовых задач. 6. Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников. 7. Отчет педагогов по темам самообразования на 2022-2023 учебный год.  8. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. |

**Консультации для воспитателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | срок | ответственный |
| 1 | Задачи и способы планирования игры в разных возрастных группах. | сентябрь | Пирогова А.В  воспитатель |
| 2 | Влияние семьи на развитие ребенка. Основные типы детско-родительских отношений. | октябрь | Ст. воспитатель |
| 3 | Рекомендации по организации центра игровой поддержки в группе (театрализованная деятельность) | октябрь | Ст. воспитатель |
| 4 | Психологический тренинг как средство улучшения психического самочувствия воспитателя | ноябрь | Педагог-психолог |
| 5 | Консультация для родителей «Общаться с ребенком. Как?» | декабрь | Педагог-психолог |
| 6 | «От природы музыкален каждый» |  | Музыкальный руководитель |
| 7 | «Удобная одежда и обувь детей на занятиях и праздниках в детском саду» |  | Музыкальный руководитель |
| 8 | Подвижные игры на воздухе | декабрь | Писаренко О.В  Воспитатель |
| 9 | Консультации по запросам родителей. | январь | Воспитатели всех групп |
| 10 | Практикум для воспитателей «Исследования межличностных отношений в группе детей детского сада» | март | Педагог-психолог |
| 18 | Организация летней оздоровительной работы (рекомендации по планированию) | май | Ст. воспитатель,  мед. работник |

**План работы с молодыми специалистами на 2023-2024 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **ответственный** |
| **Сентябрь** | |
| Собеседование с молодыми специалистами | Ст.воспитатель |
| Организационные мероприятия: выбор и назначение наставника |
| Консультация: «Адаптация к условиям детского сада» | Педагог - психолог |
| **Октябрь** | |
| Участие молодых специалистов в мероприятиях детского сада, педсоветах, семинарах и т.д | Ст.воспитатель |
| Изучение методических разработок «Как подготовить конспект НОД» | Ст.воспитатель |
| «Эффективное взаимодействие с родителями при проведении родительских собраний и встреч с родителями». | Наставники, ст.воспитатель |
| Тренинговые занятия для снятия тревожности | Педагог- психолог |
| **Ноябрь** | |
| Общение воспитателя с родителями воспитанников. Основные задачи. Принципами взаимодействия | Наставники, ст.воспитатель |
| **Декабрь** | |
| Изучение методических разработок «Формы работы с родителями» | Наставники, ст.воспитатель |
| **Январь** | |
| Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста | Ст.воспитатель |
| **Февраль** | |
| Тестирование молодых специалистов. Работа старшего воспитателя | Ст.воспитатель |
| Структура и содержание портфолио |
| **Март** | |
| Посещение НОД опытных педагогов | Ст.воспитатель |
| Участие в педагогическом совете |
| **Апрель** | |
| Дискуссия «Трудная ситуация на занятии ваш выход из нее» | Ст.воспитатель |
| **Май** | |
| Подведение итогов работы «Школы молодого специалиста» | Ст.воспитатель |

**Смотр конкурс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | название | сроки | ответственный |
| 1 | Готовность детского сада к новому учебному году. Цель: обновление развивающей предметно-пространственной среды в группе и жизненного пространства на участке в соответствии с ФГОС ДО. | сентябрь | Руководитель Старший воспитатель |
| 2 | Выставка детского рисунка «Краски осени» | октябрь | Воспитатель |
| 3 | Конкурс: «Лучшее украшение группы к Новому году» Цель: Создать радостное предпраздничное настроение. Активизировать взаимодействие с родителями воспитанников. | декабрь | Ст.воспитатель |
| 4 | Выставка детского рисунка «Зимние узоры» | январь | Воспитатель |
| 5 | Конкурс: «Лучший театральный уголок в группе» Цель: создание условий для повышения уровня коммуникативных способностей дошкольников через театрализованную деятельность. | март | Ст.воспитатель |
| 6 | Смотр конкурс «огород на окне» | апрель | Ст.воспитатель |
| 7 | Выставка детских рисунков «цветы для мамы и бабушки» | март | Ст.воспитатель |
| 8 | Выставка детского рисунка «наш космос» | апрель | Ст.воспитатель |
| 9 | Выставка детского рисунка «День победы» | май | Ст.воспитатель |
| 10 | Смотр – конкурс на лучшую игровую площадку | июнь | Ст.воспитатель |

**График контроля**

**Комплексный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Срок | Ответственный |
| 1. | Тема: Готовность ДОУ к началу учебного года. Цель: Определение  уровня готовности детского сада к началу 2023/2024 учебного года. | Июль 2023г. | Руководитель Старший воспитатель |

Фронтальный контроль

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Срок | Ответственный |
| 1. | Тема: Организация воспитательно-образовательного процесса в группах в процессе реализации ФГОС ДО. Цель: Определение  уровня освоения программного материала. | Февраль | Руководитель Старший воспитатель |

Тематический контроль

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Срок | Ответственный |
| 1. | Тема: «Состояние работы по физическому развитию дошкольников в детском саду». Цель: эффективность и результативность оздоровительно-профилактической работы, реализации проектной деятельности детского сада. | Октябрь | Руководитель Старший воспитатель |
| 2 | Тема: «Состояние работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников в детском саду». Цель: эффективность и результативность инновационной деятельности детского сада. | Январь | Руководитель Старший воспитатель  Музыкальный руководитель |
| 3 | Тема: «ИКТ компетентность педагогов»  Цель: Эффективность использования электронных УМК и банка электронных материалов в образовательном процессе с воспитанниками. | Март | Руководитель Старший воспитатель |
| Оперативный контроль | | | |
| 1 | Проводится согласно циклограмме оперативного контроля (3-4 раза в месяц) | В течение года | Старший воспитатель |

Наглядная пропаганда. Стенды. Папки передвижки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | сроки | ответственные |
| 1 | «Здравствуй, здравствуй Осень!» | Сентябрь | Воспитатели |
| 2 | «Мы растем и развиваемся» | Декабрь | Воспитатели, физ.инструктор |
| 3 | «Безопасное детство. Дорога и дети» | Март | Воспитатели, физ.инструктор |
| 4 | Памятки для родителей по воспитанию и оздоровлению детей | Июнь | Воспитатели |

Организационная – педагогическая работа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | сроки | Ответственные |
| 1 | Расстановка кадров, тарификация воспитателей, работников | сентябрь | Руководитель С П. |
| 2 | Организация охраны труда и техники безопасности: технический осмотр здания, инструктаж технического персонала по правилам противопожарной безопасности. | 1 раз в квартал | ст.воспитатель медсестра  завхоз |
| 3 | Проведение педагогических советов | Раз в квартал | Руководитель С П. ст.воспитатель  воспитатели, специалисты |
| 4 | Организация смотр-конкурсов | 2 раза в год | ст.воспитатель воспитатели, специалисты |
| 5 | Изготовление атрибутов, материала, дидактических пособий, театральных костюмов и т.д | В течении года | ст.воспитатель воспитатели |
| 6 | Подготовка к проведению памятных дат и праздников | В течении года | ст.воспитатель воспитатели, специалисты |
| 7 | Организация выставок методической литературы в соответствии с ФГОС | 1 раз в квартал | ст.воспитатель |
| 8 | Социальное исследование. Цель: изучение запросов воспитателей для оказания методической помощи | октябрь | ст.воспитатель |
| 9 | Разработка сценариев, развлечений по областям | В течении года | ст.воспитатель воспитатели, специалисты |
| 10 | Специалистам своевременно проходить курсы повышения квалификации. Проводить дни «открытых дверей» и отчетные открытые занятия | В течении года | ст.воспитатель воспитатели |
| 11 | Проводить семинары-практикумы по основным задачам детского сада | В течении года | ст.воспитатель воспитатели, специалисты |
| 12 | Просмотр открытых занятий | В течении года | ст.воспитатель |
| 13 | Организация праздников, досугов, развлечений | В течении года | ст.воспитатель воспитатели, специалисты |

**Работа с детьми**

Цель: совершенствование навыков коллективизма. Формирование культуры здоровья детей, приобщение их к здоровому образу жизни.

Задачи:

- создание условий для активного участия детей в различных мероприятиях;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- воспитание любви к музыке, к природе, отечеству, родному краю.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | сроки | ответственные |
| Музыкальные праздники | | | |
| 1 | Праздник «Вот и стали мы на год взрослей»  День воспитателя | 1 сентября  27 сентября | Руководитель СП  ст.воспит  муз.руководитель  воспитатели специалисты |
| 2 | Золотая осень | Ноябрь |
| 3 | Новогодние утренники | Декабрь |
| 4 | День защитника отечества | Февраль |
| 5 | 8 марта | Март |
| 6 | День земли | Апрель |
| 7. | Развлечения, театральная деятельность | В течении года |
| 8. | Театрализованное развлечение | май |
| Физкультурные праздники | | | |
| 1 | Спортивные праздники | 2 раза в год | ст.воспитатель  инструктор по  физ-ре |
| 2 | Спортивные досуги | 1 раз в месяц |
| 3 | Мероприятия по ОБЖ (безопасность на природе, ПДД, ПБ ) | В течении года |

Выставки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Дата проведения | Ответственные |
| 1 | Выставка  поделок из овощей и фруктов «Осень-красавица всем нам очень нравится» | сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели, родители |
| 2 | Выставка - акция «Птичья столовая» (вместе с папой) | ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели, родители |
| 3 | Традиционная новогодняя выставка креативных новогодних поделок: «Новогодний серпантин» | декабрь | Старший воспитатель, воспитатели, родители |
| 4 | Выставка  детского рисунка: «Спасибо бабушке и деду за великую Победу» | май | Старший воспитатель, воспитатели, родители |

**РАБОТА С КАДРАМИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственные | | Выпол-нение |
| 1 | Общие собрания трудового коллектива: | | | | |
|  | Создание условий для безопасного пребывания детей в детском саду. Утверждение «Программы по пожарной безопасности». | Сентябрь | | Руководитель |  |
|  | Обсуждение Федерального закона РФ от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ» Рассмотрение проекта ФГОС. |  |
|  | Организация здоровьесберегающей деятельности в детском саду. Итоги работы дошкольного учреждения за прошедший учебный год. | май | |  |
| 2 | Инструктажи (2 раза в год): | | | | |
|  | По охране жизни и здоровья детей | сентябрь декабрь | | Завхоз |  |
|  | По ОТ и ТБ | Октябрь март | |  |
|  | По ЧС и террористическим актам | сентябрь | |  |
|  | О правилах внутреннего трудового распорядка | Сентябрь январь | |  |
|  | По должностным инструкциям | октябрь | |  |
|  | По противопожарной безопасности | Сентябрь апрель | |  |
|  | По технике безопасности при проведении новогодних ёлок | декабрь | |  |
|  | Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыш) | январь | |  |
|  | По организации работы в летнюю оздоровительную кампанию (организация охраны жизни и здоровья детей в детском саду и на площадках; предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; предупреждение кишечных и инфекционных заболеваний) | май | |  |
|  | Вводный инструктаж с поступающими на работу. Внеплановые инструктажи | в течении года | |  |

**Производственные совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Темы | Сроки | Ответственные |
| 1 | 1.Подведение итогов летнего оздоровительного периода  2.Утверждение годового плана | Август | Руководитель  Ст. воспитатель |
| 2 | 1. Организация питания в группах  2. Подготовка к отопительному сезону. | Октябрь | Ст. воспитатель  Завхоз |
| 3 | 1. Организация работы по пожарной безопасности, охране труда  2. Подготовка к Новогодним праздникам Утверждение графиков утренников.  3. Составление и утверждение графиков отпусков сотрудников | Декабрь | Ст. воспитатель  Завхоз |
| 4 | 1.Совместная работа медицинского персонала и педагогов.  2. Организация питания в группах и на  пищеблоке. | Февраль | Ст. воспитатель  Воспитатели  Специалисты |
| 5 | 1.Подготовка и проведение летних оздоровительных мероприятий.  2.Санитарно – гигиенические условия содержания помещения, игрушек, инвентаря на участке | Май | Руководитель  Ст. воспитатель |

**Консультация с обслуживающим персоналом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Сроки | Ответствен |
| 1 | Консультация: « Ознакомление с проектом ФГОС» «Требования к условиям основной образовательной программы». | Октябрь | Ст. воспитатель |
| 2 | Техника безопасности на кухне при работе с электроприборами | Ноябрь | Завхоз |
| 3 | Правила обработки посуды, проветривания, смены белья | Декабрь | Медсестра |
| 4 | Обсуждение роли помощника воспитателя в воспитании детей | Январь | Ст. воспитатель |
| 5 | О соблюдении правил СаН. ПиН,  в летний период | Май | Медсестра |

**Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственные |
| 1 | Работа по благоустройству территории. В течение года | В течение года | Руководитель  Ст. воспитатель |
| 2 | Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах детского сада | Сентябрь | Руководитель  Ст. воспитатель  Медсестра |
| 3 | Приказ по организации питания в детском саду, назначение ответственных. | Сентябрь | Руководитель |
| 4 | Приказ и назначение ответственных по ОТ  и пожарной безопасности | Сентябрь | Руководитель |
| 5 | Рейд по проверке санитарного состояния групп. | 1 раз в неделю | Завхоз  Медсестра |
| 6 | Инвентаризация в детском саду. Списание малоценного и ценного инвентаря. | В течение года | Руководитель  Бухгалтер  Завхоз |
| 7 | Инструктаж с сотрудниками по охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности. | 2 раза в год. | Завхоз |
| 8 | Инструктаж по технике безопасности | 2 раза в год | Завхоз |
| 9 | Приобретение посуды, игрушек, материала по учебной деятельности | В течение года | Руководитель  Завхоз |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 152 имени А.Д. БЕРЕЗИНА»**

**(МАОУ СШ № 152)**

Ястынская ул., 9«д», г. Красноярск, Красноярский край, Россия, 660131

Контактные телефоны: приемная 276-36-80, бухгалтерия 276-36-86, e-mail: [sch152@mailkrsk.ru](mailto:sch152@mailkrsk.ru)

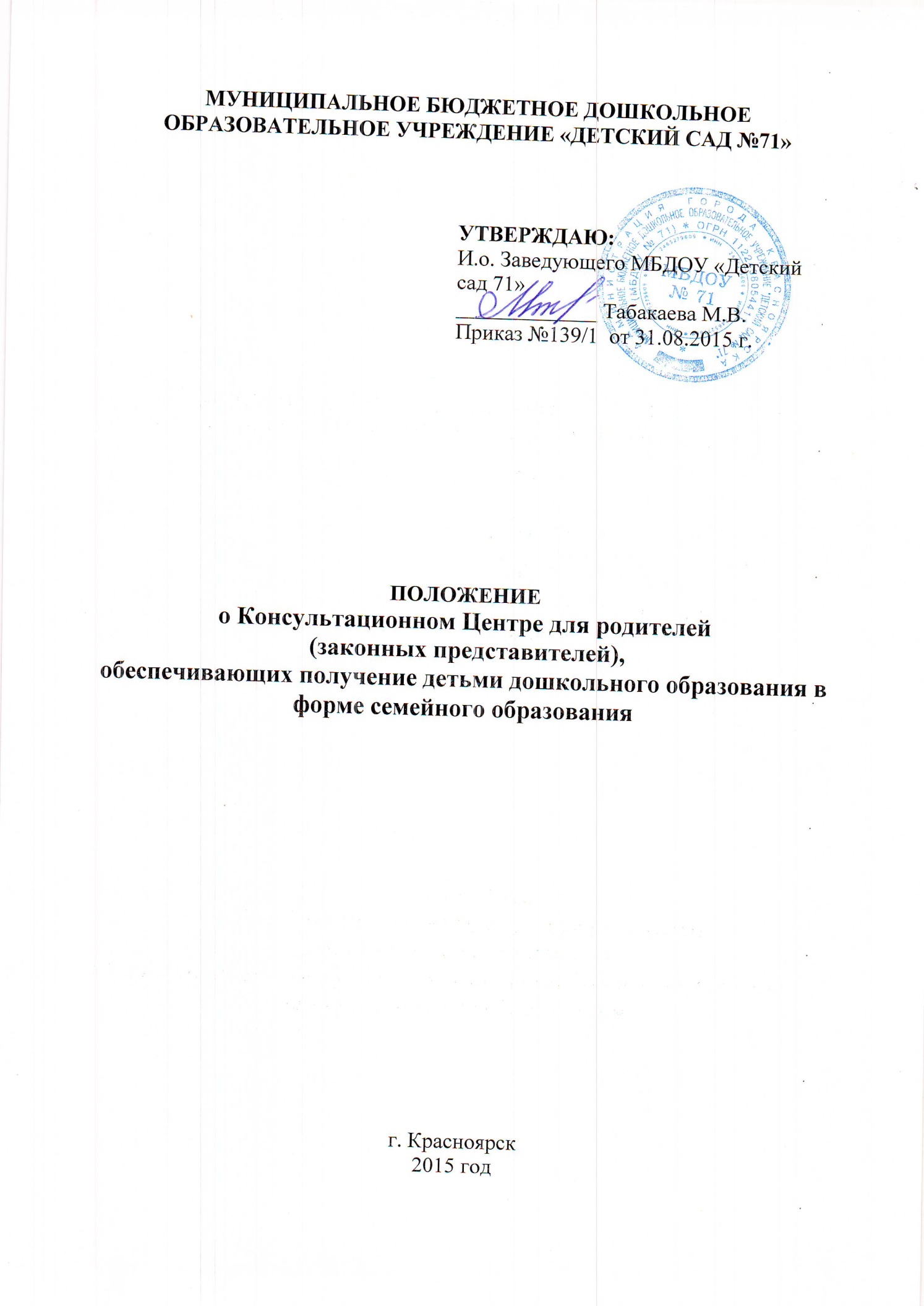
ИНН 2465297206, КПП 246501001, ОГРН 1132468043476

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Утверждаю:**  Руководитель структурного подразделения детский сад «Маленькая страна»  Табакаева М.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА**

**НА 2023-2024 УЧЕББНЫЙ ГОД**



**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – консультационный центр).

1.2. Консультационный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с:

 Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 г. (с учётом поправок, внесённых Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ);

 Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ (редакция от 02.07.2013 г.);

 Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3. Консультационный центр является структурной единицей МБДОУ «Детский сад №71», реализующего «Основную общеобразовательную программу МБДОУ «Детский сад №71»», разработанную на основе содержания комплексной «Программы воспитания и обучения в детском саду» под редакцией М. А. Васильевой, В. В. Гербовой, Т. С. Комаровой.

1.4. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – родители (законные представители)).

1.5. Консультационный центр создается с целью оказания бесплатной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

**2. Цели и задачи консультационного центра**

2.1. Целью работы консультационного центра является обеспечение прав родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.2. Основные задачи консультативного центра:

2.2.1. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 1,5 лет до 7 лет, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

2.2.2. Диагностирование проблемных зон в развитии ребёнка.

2.2.3. Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

**3. Организация деятельности Консультационного центра**

3.1. Непосредственное руководство консультационным центром осуществляет руководитель МБДОУ «Детский сад №71», права и обязанности которого определяются Уставом, трудовым договором, квалификационными требованиями и настоящим Положением.

3.2. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов и педагогов МБДОУ «Детский сад №71».

3.3. Работа консультационного центра строится на основе учѐта запросов родителей и имеет гибкую систему.

3.4. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.5. Количество специалистов, привлечённых к работе в консультационном центре, определяется штатным расписанием МБДОУ «Детский сад №71», еѐ кадровым составом.

3.6. Основанием для оказания методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, являются:

- личное заявление родителей (законных представителей) в письменной форме, в котором указываются: наименование организации или должностного лица, которому оно адресовано; содержание обращения; фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), его почтовый адрес, контактный телефон; фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка; личная подпись родителя (законного представителя).

На письменное заявление, не содержащее сведений о лице, направившем его (где не указаны фамилия, имя, отчество и почтовый адрес), ответ не дается.

- личное обращение одного из родителей (законных представителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность (при личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимый ребенку и (или) родителю (законному представителю) назначается время и место ее оказания;

Все обращения родителей (законных представителей) регистрируются в «Журнале регистрации обращений».

3.7. Консультационный центр работает 3 раза в неделю в утренние и (или) вечерние часы в соответствии с графиком, утверждённым руководителем МБДОУ «Детский сад №71», но не менее 3 часов в неделю.

3.8. Ответственность за организацию и результативность работы консультационного центра несёт ответственный работник, назначенный приказом руководителя МБДОУ «Детский сад №71».

3.9. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультационном центре проводиться в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных. Индивидуальная работа с детьми организуется с согласия родителей (законных представителей).

3.10. К работе в консультационном центре могут привлекаться сотрудники МБДОУ «Детский сад №71», занимающие следующие должности:

- педагог-психолог;

- старший воспитатель;

- инструктор по физической культуре.

Распределение нагрузки осуществляется руководителем МБДОУ «Детский сад №71».

3.11. Непосредственный контроль за работой консультационного центра осуществляет руководитель МБДОУ «Детский сад №71».

3.12. Для фиксирования деятельности консультационного центра необходимо ведение следующей документации:

- договор между родителями (законными представителями) и МБДОУ «Детский сад №71»;

- журнал регистрации обращений;

- план работы консультационного центра;

- расписание работы консультационного центра;

- ежегодный отчёт о деятельности консультационного центра.

**4. Материально-техническое и финансовое обеспечение**

4.1. Для консультационного центра выделяется помещение, отвечающее санитарно-гигиеническим требованиям.

4.2. МБДОУ «Детский сад №71», структурным подразделением которого является консультационный центр, обеспечивает оснащение необходимым для осуществления деятельности консультационного центра оборудованием и инвентарём в соответствии с требованиями к устройству, содержанию и организации работы.

4.3. Ответственность за оборудование консультационного центра, его санитарное состояние и ремонт возлагается на администрацию МБДОУ «Детский сад №71».

**5.Формы оказания консультативной и методической помощи**

5.1. Формы оказания консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) в Консультационном центре, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования:

- консультации (групповые, подгрупповые, индивидуальные);

- беседы (групповые, подгрупповые, индивидуальные);

- разработка рекомендаций, памяток, буклетов и другой наглядно-методической продукции для родителей.

5.2. Основными задачами психолого-педагогического сопровождения являются:

* развитие психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) родителей (законных представителей);
* поведенческие трудности детей дошкольного возраста;
* трудности в общении со сверстниками;
* эмоционально-личностные проблемы;
* гармонизация семейных и детско-родительских отношений;
* консультирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем; формирование положительных взаимоотношений в семье.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 152 имени А.Д. БЕРЕЗИНА»**

**(МАОУ СШ № 152)**

Ястынская ул., 9«д», г. Красноярск, Красноярский край, Россия, 660131

Контактные телефоны: приемная 276-36-80, бухгалтерия 276-36-86, e-mail: [sch152@mailkrsk.ru](mailto:sch152@mailkrsk.ru)

ИНН 2465297206, КПП 246501001, ОГРН 1132468043476

|  |  |
| --- | --- |
| **Принят**  На педагогическом совете  Протокол № от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Утверждаю:**  Руководитель структурного подразделения детский сад «Маленькая страна»  Табакаева М.В\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г |

**ПЛАН**

**работы с родителями воспитанников**

**структурного подразделения**

**Детский сад «Маленькая страна»**

**На 2023-2024 учебный год**

**Работа с родителями**

**Цель:** Создать благоприятные условия для совместной деятельности с семьями воспитанников.

Оказание родителям практической  помощи в повышении эффективности воспитания,  развития дошкольников.

**Задачи:**

- Активизировать взаимодействие и сотрудничество с семьями воспитанников по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- Повышение педагогической компетентности родителей

**Консультации для родителей.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Сроки | Ответственные |
| 1 | «Адаптация ребенка в детском саду» | Сентябрь | Рыбакова И.И |
| 2 | Мир ребенка в условиях сотрудничества родителей и педагогов детского сада | Ноябрь | Щеголева Ж.С. |
| 3 | «Ваш ребенок вчера, сегодня, завтра» | Февраль | Воспитатели |
| 4 | [«Воспитание ответственности у детей»](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod43.htm) | Март | Воспитатели |
| 5 | [«Как провести выходной день с детьми»](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod44.htm) | Апрель | Воспитатели |
| 6 | День открытых дверей:  Экскурсия по детскому саду;  Просмотр открытых занятий;  Проведение совместных тематических досугов, праздников и развлечений. | Май | Руководитель СП,  ст.воспит  воспитатели, специалисты |

**Общие родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тематика** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | 1.Отчет о результатах работы учреждения за 2023 -2024 учебный год.  2.Утверждение состава родительского комитета детского сада.  3.Вакцинация детей.  5.Утверждение «Плана работы с родителями воспитанников на 2023-2024 учебный год»  6.Утверждение образовательной программы дошкольного образования на 2022-2023 | Сентябрь | Руководитель СП  Ст. воспитатель Щеголева Ж.С.,  Медсестра |
| 2. | 1. Подведение итогов 2023-2024уч.года 2. Работа дошкольного учреждения в летних условиях 3. «О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» 4. Разное. | Апрель | Руководитель СП  Ст. воспитатель Щеголева Ж.С.,  Воспитатели.  Медсестра |

**Групповые родительские собрания**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***1 младшая группа «Ягодки»*** | | | | *Тематика* | *Сроки* | *Ответственные* | | 1.«Жизнь ребенка в детском саду» - Задачи воспитания и обучения детей 2-3 года в соответствии с ФГОС ДО. - Разное | Сентябрь | Руководитель  Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели | | 2. «Здоровая семья – здоровый ребенок»  Разное | Декабрь | Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели | | 3. «Овощи и фрукты – полезные продукты»  «Итоги учебного года» | Май | Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***2 младшая группа «Смешарики», «Пчелки»*** | | | | *Тематика* | *Сроки* | *Ответственные* | | 1.«Жизнь ребенка в детском саду» - Задачи воспитания и обучения детей 3-4 лет в соответствии с ФГОС ДО. - Разное | Сентябрь | Руководитель  Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели | | 2. «Здоровая семья – здоровый ребенок»  Разное | Декабрь | Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели | | 3. «Овощи и фрукты – полезные продукты»  «Итоги учебного года» | Май | Старший воспитатель Педагог-психолог  Воспитатели | | | |
| ***Средняя группа « Матрешки»*** | | |
| *Тематика* | *Сроки* | *Ответственные* |
| «Задачи развития и воспитания детей 4-5 лет» | Сентябрь | Руководитель  Старший воспитатель Педагог-психолог  Воспитатели |
| 2. «Работаем сообща». «Проектная деятельность в детском саду» школа для родителей (совместное занятие с родителями детьми). | Декабрь | Воспитатели |
| 3. «Наши успехи». Итоги работы за год и перспективы | Май | Воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Старшая группа « Горошинки»*** | | |
| *Тематика* | *Сроки* | *Ответственные* |
| 1.Организационное собрание «Возрастные особенности детей 5-6 лет» | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. «Формирование культуры здоровья у детей старшего дошкольного возраста» | Декабрь | Воспитатели |
| 3. «Растить любознательных» - март   «Наши успехи» | Май | Воспитатели |
| ***Подготовительная группа «Звездочки»*** | | |
| *Тематика* | *Сроки* | *Ответственные* |
| 1.Организационное собрание «Возрастные особенности детей 6-7 лет» | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. «Как родители могут помочь своим детям подготовиться к школе» | Декабрь | Воспитатели |
| 3. «Готовность ребенка к школе» Подведение итогов | Май | Воспитатели |

**План**

**работы родительского комитета** на 2023-2024 год.

Задачи родительского комитета:

- содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

- защита законных прав и интересов воспитанников;

- организация и проведение общесадовых мероприятий;

- сотрудничество с органами управления Детского сада, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса.

- содействие в обеспечении единства педагогических требований к воспитанникам.

- в укреплении хозяйственной и материальной базы детского сада: организует участие родителей в ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, благоустройстве и озеленении участка, изготовлении пособий.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема заседания деятельности | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1 | Исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации сотрудничества детского сада и семьи. | Обсуждение плана работы на новый учебный год.  Утверждение кандидатуры председателя родительского комитета.  Охрана детского сада.  Изучение нормативно-правовых документов. Договор детского сада с родителями | сентябрь | Руководитель  Старший воспитатель  члены родительского комитета |
| 2 | Организация питания. | Роль родителей и родительского комитета в создании непрерывной эффективной системы оздоровления детей  Круглый стол. «Здоровое питание наших детей».  Изучение информации об организации питания в детском саду | октябрь | Руководитель  Старший воспитатель  члены родительского комитета  повар  воспитатели |
| 3 | Организация и проведение детских праздников. | Работа с родительскими комитетами групп, музыкальным руководителями по подготовке к утренникам. (изготовление костюмов, атрибутов) | В течение года | Старший воспитатель  Председатель род комитета  Воспитатели Муз.рук. |
| 4 | Организация субботников | Организовать субботники по созданию условий для игр детей на участке и уборке территории детского сада (озеленение участков, спортивная площадка, дорожка здоровья) | В течение года | Руководитель  Старший воспитатель  члены род комитета |
| 5 | Готовность детей к школе | Организация оздоровительной работы в летний период.  1. Изучение результатов диагностики детей подготовительной группы.  Воспитатели подготовительной группы  2. Принятие совместного плана работы по организации летнего отдыха детей | Май | Руководитель  Старший воспитатель  члены родительского комитета,  воспитатели,  специалисты. |