|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор МАОУ СШ № 152  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гуторина С.А.  «11» сентября 2018 г. |

## **Положение**

**о Попечительском совете  
муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 152 имени А.Д. Березина»  
(МАОУ СШ № 152)**

СОГЛАСОВАНО

Решение Попечительского совета  
МАОУ СШ № 152

от «11» сентября 2018 г. № 1

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Попечительский совет муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 152 имени А.Д. Березина» (далее – Попечительский совет) является коллегиальным органом управления родительской общественности и иных представителей, заинтересованных  
     в развитии муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 152 имени А.Д. Березина» (далее – учреждение).
  2. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом учреждения, настоящим Положением.

**2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПОЛНОМОЧИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

2.1. Целью Попечительского совета учреждения является содействие развитию учреждения.

2.2. Основными задачами Попечительского совета являются:

* внесение предложений директору по изменению Устава, внесению изменений в локальные нормативные акты по вопросам, входящим  
  в компетенцию Попечительского совета;
* содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности учреждения и его развития, работа со спонсорами и благотворителями;
* установление порядка расходования безвозмездных поступлений и согласование локального нормативного акта о порядке расходования полученных средств из различных источников;
* осуществление контроля за сбором и расходованием добровольных пожертвований, поступающих от физических и юридических лиц, заинтересованных в развитии Учреждения. Принятие решения по порядку использования указанных средств;
* разработка благотворительных программ и их реализация;
* содействие укреплению и совершенствованию финансовой, информационной, материально-технической, учебной базы Учреждения;
* содействие созданию оптимальных условий для учебы, труда, отдыха и медицинского обеспечения обучающихся, воспитанников и сотрудников Учреждения;
* оказание материальной и организационной поддержки с целью обеспечения и совершенствования учебного и воспитательного процесса учреждения;
* участие в развитии научной, научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности учреждения;
* оказание материальной и иной поддержки одаренным обучающимся;
* содействие расширению связей учреждения с другими образовательными учреждениями, научными и прочими организациями;
* реализация программ и осуществление мероприятий, направленных  
  на обеспечение участия обучающихся учреждения в экспедициях, выездных школах, семинарах, олимпиадах, соревнованиях.

**3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

3.1. Попечительский совет создается по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся учреждения в составе пяти человек.

3.2. Решение о направлении представителей для работы в Попечительском совете принимается на заседании Совета родителей и оформляется протоколом.

3.3. Состав Попечительского совета первоначально утверждается директором учреждения.

3.4. В структуру Попечительского совета входят председатель, секретарь и члены Попечительского совета.

3.5. Председатель и секретарь избираются из числа членов Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов.

3.6. После утверждения первоначального состава Попечительского совета, другие члены Попечительского совета кооптируются в состав Попечительского совета самим Попечительским советом с учетом решения Совета родителей.

3.7. Решение о включении в члены Попечительского совета принимаются Попечительским советом простым большинством голосов.

3.8. Срок полномочий Попечительского совета составляет пять лет.

3.9. Полномочия члена Попечительского совета могут быть прекращены досрочно путем подачи письменного заявления о прекращении своих полномочий на имя председателя Попечительского совета либо

3.10. Членство в Попечительском совете прекращается в следующих случаях:

* при направлении письменного заявления о выходе председателю Попечительского совета. Член Попечительского совета считается вышедшим  
  из состава Попечительского совета по истечении тридцати дней после направления заявления указанным лицам;
* при прекращении членства в Попечительском совете по решению Попечительском совета.

**4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

4.1. Работу Попечительского совета организуют его председатель, который избирается Попечительским советом из числа своих членов.

4.2. Заседание Попечительского совета может проводиться в форме совместного присутствия, а также в форме видеоконференций, селекторного совещания или заочном режиме.

4.3. Заседание Попечительского совета правомочно, если в нем участвует не менее половины членов Попечительского совета. Члены Попечительского совета должны участвовать в заседании лично, но в случае невозможности такого участия вправе довести до Попечительского совета свое мнение по относящимся к ведению данного совета вопросам письменно. Это мнение должно быть оглашено на заседании Попечительского совета и учтено при принятии решения (заочное голосование).

4.4. Решения Попечительского совета считаются принятыми, если за них подано более половины голосов членов Попечительского совета, принимавших участие в заседании, за исключением вопросов изменения Положения  
о Попечительском совете, принятие решения по которому требует не менее двух третей голосов присутствующих членов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.5. На заседании Попечительского совета председательствует председатель Попечительского совета, а в случае его отсутствия заместитель председателя или один из членов по решению Попечительского совета.

4.6. Уведомление о проведении заседания Попечительского совета направляется членам Попечительского совета не позднее чем за семь дней до даты проведения заседания, по факсу, электронной почте либо иным способом, определенным решением Попечительского совета.

4.7. Попечительский совет проводит заседания не реже двух раз в год  
в соответствии с планом работы. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по собственной инициативе либо по требованию не менее трех членов Попечительского совета, либо директора учреждения.

4.8. Решения Попечительского совета оформляются протоколом, подписываемым председательствующим на заседании. Протокол рассылается всем членам Попечительского совета.

4.9. Для рассмотрения отдельных вопросов Попечительским советом могут создаваться рабочие органы (комиссии, рабочие группы и др.) из числа членов Попечительского совета и иных лиц.

4.10. Директор учреждения вправе участвовать в заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса.

4.11. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Попечительского совета возлагается на учреждение.