



УТВЕРЖДАЮ:

ДИРЕКТОР МАОУ СШ № 152

С.А. Гуторина С.А. Гуторина

Приказ № 040\ш от 25 января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ДОКУМЕНТАХ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 152 ИМЕНИ А.Д. БЕРЕЗИНА»**

1. Общие положения. Основные понятия.

1.1. Настоящее Положение о документах, подтверждающих обучение в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 152 имени А.Д. Березина» разработано на основании части 4 статьи 33 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 152 имени А.Д. Березина» (далее – МАОУ СШ № 152).

1.2. Обучающиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

1.3. Справка – документ, удостоверяющий освоение обучающимся образовательных программ не в полном объеме, не прохождение ими итоговой аттестации или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучение по образовательным программам, по которым не предусмотрена итоговая аттестация.

1.4. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» справка выдается лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации.

2. Цель и задачи выдачи документов, подтверждающих обучение.

Структура справки.

Цель: установить порядок и правила выдачи документов, подтверждающих обучение – справок.

Задачи: установить единые требования выдачи документов, подтверждающих обучение – справок.

Структура справки: в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2016 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» форма справки самостоятельно устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Выдача документов, подтверждающих обучение.

3.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

3.1.1. Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы основного общего образования, и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты, оформляется на бланке МАОУ СШ № 152 и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в какой образовательной организации обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации (приложение № 1).

3.1.2. Справка о результатах государственной (итоговой) аттестации оформляется на бланке МАОУ СШ № 152 и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в какой образовательной организации обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты (приложение № 2).

3.1.3. Справка об обучении в МАОУ СШ № 152, выдаваемая по месту требования (для предъявления в управление социальной защиты населения, для осуществления льготного проезда, на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, органы управления образованием и пр.), оформляется на бланке МАОУ СШ № 152 и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, в каком классе обучается, в какой образовательной организации обучается, номер приказа и дату зачисления (перевода в следующий класс), дата окончания учебного года согласно учебном плану (приложение № 3).

3.1.4. Справка для предъявления в военный комиссариат оформляется на бланке МАОУ СШ № 152 и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в какой образовательной организации обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения (приложение № 4).

3.2. Справки подписываются директором МАОУ СШ № 152 или лицом, на которого приказом возложены обязанности директора МАОУ СШ № 152, и заверяется печатью образовательного учреждения.

3.3. Документы, подтверждающие обучение в МАОУ СШ № 152, выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

3.4. Образовательная организация вправе установить время выдачи справок (при отсутствии специалиста, изменении графика работы, карантинах, неблагоприятных метеоусловиях и пр.)

3.5. Выдача справок, предусмотренных в пунктах 3.1.3, 3.1.4, фиксируется в журнале «Выдача справок обучающимся» (приложение № 5).

4. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение.

4.1. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных пунктах 3.1.3, 3.1.4 настоящего Положения – специалист МАОУ СШ № 152, ведущий общее делопроизводство в образовательной организации.

4.2. Ответственные за выдачу документов, предусмотренных пунктах 3.1.1, 3.1.2 настоящего положения – заместитель директора по учебно-воспитательной работе и/или специалист МАОУ СШ № 152, ведущий общее делопроизводство в образовательной организации.

4.3. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

Приложение № 1
к Положению о документах,
подтверждающих обучение

**Справка
об обучении в образовательном учреждении,
реализующем основные общеобразовательные программы
основного общего и (или) среднего общего образования**

Справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «___» _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась)
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя
школа № 152 имени А.Д. Березина» Советского района г. Красноярска,
расположенном по адресу: Ястынская ул., 9д
(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождения)

в _____ учебном году в ___ классе и получил(а) по учебным предметам
следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Директор МАОУ СШ № 152 _____

(подпись)

Гуторина С.А.

Дата выдачи «___» _____ 20___ г.
регистрационный № _____

М.П.

Приложение № 2
к Положению о документах,
подтверждающих обучение

СПРАВКА о результатах государственной (итоговой) аттестации

Справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения «___» _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась)
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя
школа № 152 имени А.Д. Березина» Советского района г. Красноярска,
расположенного по адресу: Ястынская ул., 9д, и получил(а) по учебным
предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.					
2.					
3.					

Директор МАОУ СШ № 152 _____

(подпись)

Гуторина С.А.

Дата выдачи «___» _____ 20__ г.
регистрационный № _____

М.П.

Приложение № 3
к Положению о документах,
подтверждающих обучение

_____ № _____

СПРАВКА

_____,
(фамилия, имя, отчество – при наличии, дата рождения)
действительно обучается в Муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 152 имени
А.Д. Березина» Советского района в _____ классе.

Основание: приказ № 01-04-_____ от _____.

Справка выдана по месту требования.

Директор MAOY CШ № 152

Гуторина С.А.

ИЛИ

СПРАВКА

_____ № _____

_____,
(фамилия, имя, отчество – при наличии, дата рождения)
действительно обучается в _____ учебном году в муниципальном
автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 152 имени
А.Д. Березина» в _____ классе. В соответствии с годовым календарным
учебным графиком и учебным планом _____ учебный год заканчивается
« _____ » _____ 20__ г.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор MAOY CШ № 152

Гуторина С.А.

Приложение № 4
к Положению о документах,
подтверждающих обучение

СПРАВКА

№ _____

Выдана гражданину _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ года рождения в том, что он в 20__ г. поступил согласно приказу о зачислении № 01-04-__ от «__» _____ 20__ г. в образовательное учреждение – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 152 имени А.Д. Березина» Советского района г. Красноярск, имеющее государственную аккредитацию

_____ (указываются номер и дата выдачи свидетельства о государственной аккредитации, срок действия,

наименование органа, выдавшего свидетельство)

и в настоящее время обучается в _____ классе по очной форме обучения.

Год окончания обучения в образовательном учреждении – 20__ г.

Справка дана для предъявления в военный комиссариат Советского и Центрального районов г. Красноярск

Директор МАОУ СШ № 152

Гуторина С.А.

Приложение № 5
к Положению о документах,
подтверждающих обучение

Форма журнала «Выдача справок обучающимся»

№ п/п	Дата выдачи справок	Фамилия, имя, отчество обучающихся	Класс	Куда выдается справка