**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 152 имени А.Д. БЕРЕЗИНА»  
(МАОУ СШ № 152)**

Ястынская ул., 9 Д, г. Красноярск, Красноярский край, Россия, 660131

Телефоны: (391) 276-36-80, (391) 276-36-86 (бухгалтерия); e-mail: sch152@mailkrsk.ru

ОГРН 1132468043476, ИНН/КПП 2465297206/246501001

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРИКАЗ** | Номер  документа | Дата |
| **32/ш** | **19.01.2024** |

г. Красноярск

**Об утверждении Плана противодействия  
коррупции в МАОУ СШ № 152 на 2024 год**

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной [Указом](consultantplus://offline/ref=CB1E9B2C29DB966E8CA5EC399CE0E4C12487BB9027E8DE4716EF69637DD919C170A0FA74C2B880EAC8EC83263EI9FAG) Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478, в соответствии с Федеральным законом  
от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции  
в Красноярском крае», распоряжением администрации города от 11.01.2024  
№ 1-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2024 год», приказом главного управления образования администрации города от 18.01.2024 № 28/п «Об утверждении Плана противодействия коррупции в главном управлении образования администрации города Красноярска на 2024 год», руководствуясь Уставом учреждения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в МАОУ СШ № 152  
на 2024 год, согласно приложению к приказу.

2. Исполнителям, ответственным за выполнение плановых мероприятий, обеспечить их своевременное исполнение в 2024 году.

3. Разместить утвержденный План на официальном сайте учреждения  
в срок до 29.01.2024. Ответственная – делопроизводитель Зыкова А.А.

4. Организовать изучение Плана сотрудниками учреждения. Ответственная – делопроизводитель Зыкова А.А.

5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор |  | С.А. Гуторина |

Приложение  
к приказу МАОУ СШ № 152  
от 19.01.2024 № 32/ш

ПЛАН

противодействия коррупции

в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 152 имени А.Д. Березина»  
(далее – МАОУ СШ № 152) на 2024 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Организация работы по определению работников, ответственных за работу по противодействию коррупции в МАОУ СШ № 152, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции | до 22.01.2024 | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Размещение плана противодействия коррупции МАОУ СШ № 152 на официальном сайте МАОУ СШ № 152, а также на информационных стендах в местах приема граждан | до 29.01.2024;  в течение 10 рабочих дней  с момента внесения соответствующих изменений в планы | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Ознакомление под роспись работников МАОУ СШ № 152 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2024 год, утвержденным распоряжением администрации города от 11.01.2024 № 1-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2024 год, с планом противодействия коррупции в МАОУ СШ № 152 на 2024 год | до 29.01.2024;  в течение 10 рабочих дней  с момента внесения соответствующих изменений в планы | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции МАОУ СШ № 152 на 2024 год, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальных сайтах и в местах приема граждан | в течение года | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МАОУ СШ № 152 на 2024 год на совещаниях руководителя МАОУ СШ № 152, на заседаниях органов управления МАОУ СШ № 152 | по итогам полугодия, года | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом МАОУ СШ № 152 на 2024 год | по итогам полугодия, года | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАОУ СШ № 152. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах | в течение года | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению в МАОУ СШ № 152 | ежеквартально | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Обеспечение порядка предоставления руководителем МАОУ СШ № 152 сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | до 30.04.2024 | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Участие в семинарах по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с руководителями ОУ, работниками кадровых служб ОУ | в течение года | **директор Гуторина С.А.; специалист по кадрам; делопроизводитель** |
|  | Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МАОУ СШ № 152 | в течение года | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции МАОУ СШ № 152 | в течение года | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами в МАОУ СШ № 152 | в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Рассмотрение направленной ГУО в МАОУ СШ № 152 актуальной информации об изменениях действующего законодательства | в течение года | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов администрации города и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений по вопросам, относящимся к компетенции МАОУ СШ № 152 | в течение года | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчика) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города | в течение года | **директор Гуторина С.А.** (осуществление закупок в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») |
|  | Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города | в течение года | **директор Гуторина С.А.** (осуществление закупок в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») |
|  | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | ноябрь–декабрь  2024 года | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет о проявлениях коррупции в МАОУ СШ № 152 и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений | в течение года | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города и информации о его работе, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте МАОУ СШ № 152 и в местах приема граждан | постоянно  в течение года | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Обеспечение соблюдения порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации | в течение года | **директор Гуторина С.А.** |
|  | Проведение плановых (внеплановых) проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МАОУ СШ № 152 | в течение года,  в соответствии с решением о проведении проверки | **директор Гуторина С.А.** |

Зыкова Анна Анатольевна, 276 36 80